

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	03/2015.
-------------	----------

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
	Ime škole:	Osnovna škola Primošten				
	Adresa:	Splitska 14				
	Mjesto:	Primošten				
	Poštanski broj:	22202				
<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici</b>	sedmog (7.) i osmog (8.)			<b>razreda</b>	
<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
	a) Škola u prirodi	dana		noćenja		
	b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja		
	c) Školska ekskurzija	dana 4		noćenja 3		
	d) Posjet	dana		noćenja		
<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
	a) u Republici Hrvatskoj	Primošten-Veprić-Tršteno-Ston-Pelješac-Korčula-Mljet-Korčula-Pelješac-Dubrovnik-Lokrum-Dubrovnik-Primošten				
	b) u inozemstvu					
<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 21.	4.	do 24.	4.	2016.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6.</b>	<b>Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	35		s mogućnošću odstupanja za 3 učenika		
	b) Predviđeni broj učitelja	3				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
<b>7.</b>	<b>Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
	Mjesto polaska	Primošten				
	Usputna odredišta	Veprić – Ston – Pelješac – Korčula – Mljet – Dubrovnik				
	Krajnji cilj putovanja	Dubrovnik				
<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X ugodan, prozračan, udoban i klimatiziran				
	b) Vlak					
	c) Brod	X trajekt, turistički brod				
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
	a) Hostel	x				
	b) Hotel					
	c) Pansion					

d)	Prehrana na bazi polupansiona	
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	X
f)	Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	Ručak u Stonu 21. 4. 2016., te ručak u Metkoviću 24. 4. 2016.

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a)	Ulaznice za	Stonske zidine, trajekt Pelješac – Korčula, brod Korčula – Mljet, brod Mljet – Korčula, trajekt Korčula – Pelješac, brod Dubrovnik – Lokrum, brod Lokrum – Dubrovnik, ulaznice za NP Mljet, Dubrovačke zidine, arboretum Trsteno
b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	Korčule, Dubrovnika, zidina (stonskih i dubrovačkih), Mljet
d)	Drugi zahtjevi	
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c)	otkaza putovanja	X	
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
e)	oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	od 2. 12. do 11. 12. 2015.		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	15. 12. 2015.	u 12.30 sati.	

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.